

Kirchenkreis Düsseldorf-Mettmann	Verbund Tageseinrichtungen für Kinder	3.1.2 Stellenbeschreibung
-------------------------------------	--	----------------------------------

Einführung

Eine Stellenbeschreibung ist die verbindliche personenneutrale Darstellung einer Funktion. Sie umfasst die Beschreibung der Arbeitsziele, Aufgaben, Rechte und Kompetenzen.

Ziele:

Arbeitsziele, Aufgaben, Rechte, Kompetenzen sind beschrieben.
Anforderungen und Verantwortlichkeiten sind für alle Stellen transparent dargestellt.

Standards/Qualitätskriterien:

- Für alle Stellen der unterschiedlichen Arbeitsbereiche liegen Stellenbeschreibungen vor.
- Alle Stellenbeschreibungen haben eine einheitliche Struktur. (Formblatt)
- Alle 2 Jahre werden die Stellenbeschreibungen auf ihre Aktualität überprüft.
- Den Mitarbeitenden wird ihre Stellenbeschreibung ausgehändigt.
- Die Stellenbeschreibung ist Grundlage bei Einstellungsverfahren.

Querverweise:

- 2.4 Organigramm
- 2.6 Entwicklung neuer Leistungsangebote
- 2.7 Interne Kommunikation
- 3.1.1 Entwicklung der jährlichen Personal- und Stellenplanung
- 3.4 Fort- und Weiterbildung
- 3.1.3 Einstellungsverfahren

Mitgeltende Dokumente:

Formblatt Stellenbeschreibung

Bearbeitet durch:	Bearbeitet am:	Freigabe Geschäftsführung am:	Revisionsstand	Seite
QM KK	02.04.2020	01.08.2020	3.0	1 von 1