

Handbuch zum Qualitätsmanagement der Ev. Kindertageseinrichtungen im Kirchenkreis Düsseldorf-Mettmann

| | | |
|--------------------|---|---------|
| Kapitel-Nr. | | |
| 1 | Einführung | |
| 1.1 | Aufbau und Struktur des Handbuches | |
| 1.2 | Umgang mit dem Handbuch | |
| 1.3 | Affinität zum QM-Modell | |
| 1.4 | Kundenorientierung | |
| 1.5 | Prozesslandkarte | |
| | | 5 Kap. |
| 2 | Allgemeine Grundlagen - Evangelisches Profil | |
| 2.1 | Vorstellung der Einrichtung | |
| 2.2 | Leitbild | |
| 2.3 | Grundsätze und Ziele - Evangelisches Profil | |
| 2.4 | Organigramm | |
| 2.5 | Qualitätsmanagement | |
| 2.6 | Entwicklung neuer Leistungsangebote | |
| 2.7 | Interne Kommunikation | |
| 2.7.1 | Zusammenarbeit Träger - Leitung | |
| 2.7.2 | Zusammenarbeit Leitung - Mitarbeitende | |
| 2.8 | Aufnahmeverfahren | |
| 2.9 | Vertragsregelungen | |
| | | 10 Kap. |
| 3 | Personal | |
| 3.1 | Personalbeschaffung | |
| 3.1.1 | Entwicklung der jährlichen Personal- und Stellenplanung | |
| 3.1.2 | Stellenbeschreibung | |
| 3.1.3 | Einstellungsverfahren | |
| 3.1.4 | Einarbeitung neuer Mitarbeiter | |
| 3.1.5 | Einstellungsverfahren und Einarbeitung Praktikanten | |
| 3.1.6 | Einsatz von Ehrenamtlichen | |
| 3.2 | Personaleinsatz | |
| 3.2.1 | Dienstplanung | |
| 3.2.2 | Urlaubsplanung | |
| 3.2.3 | Vertretungsregelung | |
| 3.3 | Personalentwicklung | |
| 3.3.1 | Mitarbeitendenjahresgespräche | |
| 3.3.2 | Betriebliche Wiedereingliederung | |
| 3.3.3 | Teamentwicklung | |
| 3.4 | Fort- und Weiterbildung | |
| 3.4.1 | Fort- und Weiterbildungskonzept | |
| 3.4.2 | Dokumentation der Fortbildung | |
| 3.4.3 | Transfersicherung der Fort- u. Weiterbildung | |
| | | 15 Kap. |
| 4 | Qualitätsentwicklung | |
| 4.1 | Aufbau des Qualitätsmanagementsystems | |
| 4.2 | Managementbewertung | |
| 4.3 | Lenkung von Dokumenten und Aufzeichnungen | |
| 4.4 | Umgang mit Fehlern | |
| 4.5 | Korrektur- und Vorbeugemaßnahmen | |
| 4.6 | Kontinuierliche Verbesserung | |
| 4.6.1 | Kontinuierlicher Verbesserungsprozess | |
| 4.6.2 | Beschwerdemanagement | |
| 4.6.3 | Vorschlagswesen | |
| 4.7 | Ermittlung der Zufriedenheit | |
| 4.8 | Umgang mit Kundeneigentum | |
| 4.9 | Crossreferenzliste | |
| 4.10 | Audits | |
| 4.10.1 | Interne Audits | |
| 4.10.2 | Externe Audits | |
| 4.11 | Risikobewertung | |
| 4.12 | Wissensmanagement | 14 Kap. |

Handbuch zum Qualitätsmanagement der Ev. Kindertageseinrichtungen im Kirchenkreis Düsseldorf-Mettmann

| | | |
|----------|---|---------|
| 5 | Sicherheit | |
| 5.1 | Arbeits- und Gesundheitsschutz | |
| 5.2 | Brandschutz | |
| 5.3 | Wartungs- und Kontrollsystem | |
| 5.4 | Hygiene | |
| 5.5 | Gebäude- und Geländesicherheit | |
| 5.6 | Datenschutz | |
| | | 6 Kap. |
| 6 | Pädagogische Abläufe - Kernprozesse | |
| 6.1 | Räumliche Gestaltung | |
| 6.2 | Zeitliche Gestaltung | |
| 6.3 | Aufnahme | |
| 6.3.1 | Erstkontakt | |
| 6.3.2 | Erstgespräch | |
| 6.3.3 | Eingewöhnung | |
| 6.4 | Vernetzung im Sozialraum | |
| 6.5 | Bildungsangebote | |
| 6.5.1 | Bewegung | |
| 6.5.2 | Körper, Gesundheit und Ernährung | |
| 6.5.3 | Sprache und Kommunikation | |
| 6.5.4 | Soziale, kulturelle und interkulturelle Bildung | |
| 6.5.5 | Musisch-ästhetische Bildung | |
| 6.5.6 | Religion und Ethik | |
| 6.5.7 | Mathematische Bildung | |
| 6.5.8 | Naturwissenschaftlich-technische Bildung | |
| 6.5.9 | Ökologische Bildung | |
| 6.5.10 | Medien | |
| 6.6 | Beobachtung und Dokumentation | |
| 6.6.1 | Leuener Engagiertheits-Skala | |
| 6.6.2 | Portfolio | |
| 6.7 | Verpflegung und Mahlzeiten | |
| 6.8 | Partizipation der Kinder | |
| 6.9 | Inklusion | |
| 6.10 | Übergang zur Schule | |
| 6.11 | Kinderschutz | |
| 6.12 | Notfallsituationen | |
| 6.13 | Erziehungs- und Bildungspartnerschaft | |
| 6.13.1 | Partizipation der Eltern | |
| 6.13.2 | Beratung, Begleitung und Unterstützung der Eltern | |
| 6.13.3 | Informationen für Eltern | |
| | | 28 Kap. |
| 7 | Unterstützungsprozesse | |
| 7.1 | Hauswirtschaftskonzept | |
| 7.2 | Beschaffung und Lagerung | |
| 7.3. | Öffentlichkeitsarbeit | |
| 7.4 | Verwaltung | |
| 7.5 | Lieferanten | |
| 7.5.1 | Caterer | |
| 7.5.2 | Allgemeine Lieferanten | |
| | | 6 Kap. |